|  |  |
| --- | --- |
| Наименование административной процедуры | Получение согласования о формировании студенческого отряда |
| Документы и (или) сведения, представляемые заинтересованным лицом для осуществления административной процедуры |  заявление о согласовании решения о формировании студенческого  отряда   решение направляющей организации о формировании  студенческого отряда  список участников студенческого отряда  характеристики на руководителя студенческого отряда и  заместителя руководителя студенческого отрядакопия договора между направляющей и принимающей организациями, определяющего условия деятельности студенческого отряда |
| Прием заявлений осуществляет |  служба «одно окно», г. Жабинка, ул. Кирова, 47, т. 60216, 44016 |
| Ответственные за осуществление административной процедуры | Терешко Надежда Витальевна- старший инспектор отдела отдела идеологической работы и по делам молодежи, каб. №4 , т.45542Замещает временно отсутствующего работника: Андросюк Галина Александровна, инспектор отдела идеологической работы и по делам молодежи, каб. №4, т. 44023 |
| Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | бесплатно |
| Максимальный срок осуществления административной процедуры | 5 дней |
| Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры | в течение срока деятельности студенческого отряда |
| Перечень самостоятельно запрашиваемых уполномоченным органом документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, не включенных в перечни документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами |  |
| Нормативный правовой акт, утверждающих регламент | [Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 12 апреля 2022 г. № 79 (8/37997)](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22237997)  |

Приложение

 к Регламенту административной процедуры,
 осуществляемой в отношении субъектов
 хозяйствования, по подпункту **10.8.1**
 «Получение согласования решения
 о формировании студенческого отряда»

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ
о согласовании решения о формировании студенческого отряда

Направляющая организация (учреждение образования, общественное объединение «Белорусский республиканский союз молодежи» и его организационные структуры, наделенные правами юридического лица, другие молодежные общественные объединения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование)

просит согласовать решение о формировании студенческого отряда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название отряда)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в сфере (области) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для трудоустройства в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место деятельности студенческого отряда)

в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность служащего, подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1 За исключением субъектов хозяйствования, имеющих в соответствии с законодательными актами право не использовать печать.